

2024 창원상공회의소 교육 안내

총무업무 핵심실무

교육일시 2024. 5. 30(목) 14:00~18:00(4시간)

교육장소 창원상공회의소 지하교육장

교육비 회비납부사 무료 / 미납사 88,000원

문의처 회원지원팀 055-210-3092

결제방법 *계좌입금 : 경남은행 578-07-0056073
(예금주 : 창원상공회의소)
-회사/소속명으로 입금, 개인이름 확인불가
-수강 취소/환불 신청 1인전(18시까지) 가능
-모든 과정은 비환급 과정으로 부가세 가산

강사 이종연 교수
-경영실무연구소 소장&한국생산성본부 전문교수
-중소기업연수원,사학진흥재단,삼성전자등 다수 출강

교육내용

[총무개념 및 업무 FLOW]

- 총무업무 특성 이해
- 총무관리 주요 업무 FLOW

[행사 및 복리후생 기초]

- 행사관리 주요 전략적 검토사항
- 복리후생 구조 및 트렌드 변화

[사무행정 및 회의관리]

- 사무환경 및 기록물관리 기본
- 효율적 회의관리 방법론

[총무계약 및 매출채권]

- 총무거래 약식계약서 작성법 및 확장 스킬
- 비용절감 매출채권 회수 방법론